

Samlad information om ansökans budget

Det här dokumentet vänder sig till sökande av bidrag till forskningsinfrastruktur av nationellt intresse 2023 och innehåller förtydligande information om ansökans budget inklusive definition av kostnadsslagen. Innehållet utgår från utlysningstexten och avser att klargöra avsnitt som vid tidigare utlysningar lett till frågor från sökande. Eventuella frågor som inkommer under den tid som utlysningen är öppen kan leda till att informationen här uppdateras.

Kostnader och bidragsbelopp.

Bidrag kan sökas för investering och drift av forskningsinfrastruktur av nationellt intresse och kan inkludera kostnader för samordning, utveckling, konstruktion eller uppgradering av infrastrukturen.

Med investering avses tex en vetenskaplig utrustning eller forskningsdatabas och inkluderar kostnader för anskaffning, installation samt anpassning av lokaler för vetenskaplig utrustning eller datainsamling för forskningsdatabaser.

Bidraget får inte användas för forskning, doktorandlön, utbildningsbidrag, forskarskola, konferensbidrag, forskarutbyte, resebidrag för forskare som använder infrastrukturen, eller liknande. Doktorandlön innefattar även ersättning för doktoranders institutionstjänstgöring. Bidraget får inte heller användas för finansiering av medverkan i EU-projekt om detta inte särskilt överenskommit efter en skriftlig begäran från medelsförvaltaren. Bidraget får inte användas för finansiering av meriteringstjänster om detta inte särskilt överenskommit.

Forskningsinfrastruktur med pågående infrastrukturbidrag kan söka för att driva och utveckla den verksamhet som faller inom ramen för befintligt bidrag, det vill säga inte för uppgraderingar som väsentligen ändrar infrastrukturens inriktning och verksamhetsområde.

Observera att eventuellt beviljade medel till vetenskaplig utrustning inte utgör ett generellt bidrag för investeringar i infrastrukturen utan att medel utgår upp till beviljat belopp för utrustning som specificerats i ansökan. Upphandling av utrustningen ska i normalfallet slutföras inom 15 månader efter påbörjad utbetalningsperiod. Det slutliga bidragsbeloppet för vetenskaplig utrustning fastställs först efter den ekonomiska slutredovisningen. Se vidare under *Definition av kostnadsslag* nedan.

När det gäller internationell infrastruktur med pågående svenskt medlemskap ska alla kostnader relaterade till medlemskapet förutom medlemsavgiften ingå i sökt belopp. Detta eftersom avgiften för medlemskap fortsätter att betalas ut från Vetenskapsrådet direkt till berörd internationell infrastruktur enligt separat internationell överenskommelse.

För nytt svenskt medlemskap i internationell infrastruktur, det vill säga infrastruktur där Sverige inte har ett pågående medlemskap ska kostnaden för medlemskapet ingå i sökt belopp.

Samfinansiering

Inom underinriktningen *Nationell infrastruktur* (vilket inkluderar verksamhet vid en svensk nod inom en internationell infrastruktur) krävs en samfinansiering av minst 50% av totalbudget.

Med samfinansiering menas direkta bidrag från medelsförvaltaren och eventuella övriga medverkande organisationer. Även bidrag från andra offentliga och privata finansiärer, EU, andra myndigheter och direkta statsanslag samt användaravgifter får räknas som samfinansiering. Observera att medelsförvaltaren genom att signera ansökan garanterar finansiering på denna nivå.

Befintliga resurser (inklusive avskrivningar av redan anskaffad utrustning) som medelsförvaltaren och eventuella övriga medverkande ställer till forskningsinfrastrukturens förfogande, liksom befintliga bidrag från Vetenskapsrådet, får inte inkluderas i samfinansieringen.

Uppdaterad 2023-01-23: Inom underinriktningen *Teknik- och metodutvecklingsprojekt på internationella infrastrukturer* krävs ingen samfinansiering enligt ovan men de medverkande organisationerna förväntas göra omfattande åtaganden som ger svenskt mervärde av det internationella medlemskapet. Detta kan ske under andra former än samfinansiering beroende på ramarna för infrastrukturens verksamhet t.ex. genom att med personal delta i utvecklingsarbete på infrastrukturen. Inom underinriktningen *Nytt medlemskap i internationella infrastrukturer* krävs ingen samfinansiering för kostnaden för medlemsavgiften medan verksamhet inom en svensk nod hanteras inom underinriktningen *Nationell infrastruktur*.

Budget

Bifoga forskningsinfrastrukturens budget i excel-format. Använd den uppdaterade budgetmall som Vetenskapsrådet länkar till i 2023-års utlysningstext och ange i denna kostnaderna i enheten tusental kronor (tkr). Observera att vi för samtliga underinriktningar efterfrågar en totalbudget för forskningsinfrastrukturen. Det innebär att alla intäkter ska anges i ansökan, till exempel sökt bidrag från Vetenskapsrådet, samfinansiering från medelsförvaltaren och eventuella konsortiemedlemmar, bidrag från andra finansiärer och användaravgifter. Den totala kostnaden för investering i och drift av forskningsinfrastrukturen ska också anges i budgeten, inklusive indirekta kostnader. Enbart kostnader som ger upphov till en ekonomisk transaktion i forskningsinfrastrukturens redovisning ska tas med.

Budget i Prisma-formuläret

När budgetmallen är färdigställd överförs sökt belopp från Vetenskapsrådet motsvarande rad 2.1 i budgetmallen till fältet "Total budget" i avsnittet "Budget och forskningsresurser" i Prismaformuläret. Följ formulärets instruktioner och ange hela beloppet i kronor avrundat till jämnt tusental (bortse från ordet "driftskostnad" som är en Prisma-artefakt). För att korrekt belopp som söks från VR ska visas ska "Indirekta kostnader" och "annan kostnad" i formuläret sättas till 0 i formuläret då de redan ingår i budgetmallens rad 2.1.

Budget och forskningsresurser

Sökt belopp

Ange belopp som söks från Vetenskapsrådet motsvarande rad 2.1 i budgetmallen. Ange hela beloppet, avrundat till närmaste tusental (bortse från ordet driftskostnad).

Kostnader

Driftskostnader	Beskrivning	2022	2023	2024	2025	2026	Totalt
1		1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	5 000 000
Totalt		1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	5 000 000

Sätt "Indirekta kostnader" och "annan kostnad" till 0. Värderna angivna ovan överförs automatiskt och belopp som ansöks från Vetenskapsrådet visas.

Total budget *

Specificerade kostnader	2022	2023	2024	2025	2026
1 Driftskostnader	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
2 Delsumma	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000
3 Indirekta kostnader					
4 Total projektkostnad	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000

	Totalt, sökt	Annan kostnad	Totalt kostnad
1	5 000 000		5 000 000
2	5 000 000	0	5 000 000
3	0		0
4	5 000 000	0	5 000 000

Förklaring av budget

Förklara och kommentera budgeten i en bilaga, se information i utlysningstexten.

Budgetmallen

Använd den nya mall som länkas i utlysningstexten för 2023 års utlysning. Nedanstående rubriker (Tabell 1, Tabell 2 osv.) refererar till tabeller som återfinns i budgetmallen.

Observera att 2024 är förangivet som startår i formuläret i Prisma och i budgetmallen. Om ansökan rör ett bidrag som ska börja betalas ut 2025 ska det anges i avsedd ruta för "Startår" högst upp i den bifogade budgetmallen.

Alla kostnader i ansökans budget måste vara tydligt kopplade till de moduler som beskrivs under rubriken "2.4 Konstruktion, utveckling och drift av infrastrukturen" i avsnittet "Beskrivning av infrastrukturen och dess verksamhet".

Sammanställning av intäkter och kostnader, Tabell 1-3

De sammanlagda beräknade intäkterna för forskningsinfrastrukturen (Tabell 2+3) ska överensstämma med de totala beräknade kostnaderna (summeringsraderna för "Tabell 1. Sammanställning: Kostnader").

Tabell 1. Sammanställning: Kostnader

Ange de sammanställda kostnaderna för varje modul. Varje rad i tabellen ska motsvara summeringsraden för respektive moduls budget över samtliga kostnadslag.

Tabell 2. Sammanställning: Intäkter - bidrag

I tabellrad 2.1 anges hur mycket medel som söks från Vetenskapsrådet.

I Tabell 2.2, 2.3, etc anger ni hur mycket medelsförvaltaren och eventuella övriga medverkande organisationer avser bidra med till forskningsinfrastrukturen. Respektive medverkande organisationers bidrag summeras per rad.

I Tabell 2.n, 2.n+1, etc anger ni även övriga bidrag till forskningsinfrastrukturen utöver Vetenskapsrådets och medverkande organisationer direkta bidrag. Detta kan vara bidrag från andra offentliga och privata finansiärer, EU, andra myndigheter och/eller direkta statsanslag. Observera att medelsförvaltaren genom att signera ansökan garanterar finansiering på denna nivå.

Tabell 3. Sammanställning: Intäkter - användaravgifter

Ange eventuella användaravgifter uppdelade per modul. Observera att medelsförvaltaren genom att signera ansökan garanterar finansiering på denna nivå.

Tabeller för de enskilda modulerna

Ange samtliga kostnader för respektive modul. Ange för varje budgetrad vilket kostnadslag som avses. För förklaring och definition av kostnadslagen se längre ner i detta dokument. Enbart kostnader som ger upphov till en ekonomisk transaktion i forskningsinfrastrukturens redovisning ska tas upp. Befintliga resurser (inklusive avskrivningar av redan anskaffad utrustning) som medelsförvaltaren eller medverkande organisationer ställer till forskningsinfrastrukturens förfogande ska inte tas med som en kostnad.

Kostnader för utbildning av användare och fortbildning av forskningsinfrastrukturens personal samt stödjande e-infrastruktur ska tydligt framgå, men sökande kan välja om kostnaderna ska ingå i befintliga moduler eller vara egna moduler.

Varje budgetrad ska gå att relatera till respektive modul i bilagan "Beskrivning av forskningsinfrastrukturen och dess verksamhet".

Summeringen av respektive modul förs sedan över till Tabell 1.

Definition av kostnadsslag

Personalkostnader

Utbetalda och bokförda lönekostnader. Med lönekostnad menas bruttolön och faktisk lönebikostnad, såsom sociala avgifter, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning.

Ange både vilken typ av befattning/tjänst (tex forskningsingenjör, professor) och vilken funktion som kostnaden avser (tex användarstöd, vetenskapligt stöd, tekniskt stöd/drift/underhåll av utrustning) samt hur många FTE:er som kostnaden för funktionen avser.

Lokalkostnader

Ange vilken typ av lokal som kostnaden avser, som tex apparatrum eller laboratorium. Enbart kostnader för verksamhetsspecifika lokaler som uteslutande används för forskningsinfrastrukturens verksamhet och som redovisas som en ekonomisk transaktion inom forskningsinfrastrukturens verksamhet får anges.

Lokaler som bekostas via de indirekta kostnaderna ska inte tas upp. Kostnad för lärosätets ordinarie verksamhetslokaler, mark eller andra byggnader som inte uppkommer som omedelbar följd av infrastrukturens verksamhet är inte en stödberättigad direkt kostnad.

Övriga direkta kostnader

Hit förs direkta kostnader som uppkommer som direkt följd av forskningsinfrastrukturens verksamhet. Det kan till exempel vara kostnader för inköp av förbrukningsartiklar, servicekontrakt och liknande. Resekostnader för resor direkt kopplade till infrastrukturens verksamhet ska också redovisas här.

Vetenskaplig utrustning

Hit förs kostnader för anskaffning för utrustning, materiel för konstruktion av utrustning och anpassning av lokaler om den sammanlagda utgiften för utrustningen över bidragsperioden överstiger 100 000 kr.

All planerad investering ska specificeras i ansökan och upphandling bör i normalfallet ske under bidragets första 15 månader. Ange i budgetmallen anskaffningskostnad på relevant inköpsår, ej avskrivningskostnad. Beviljade medel för vetenskaplig utrustning utbetalas ändå fördelat över den beviljade bidragsperioden. Det slutliga bidragsbeloppet för vetenskaplig utrustning fastställs först efter den ekonomiska slutredovisningen. Om kostnader för vetenskaplig utrustning understiger det av Vetenskapsrådet beviljade beloppet ska outnyttjat medel återbetalas till Vetenskapsrådet.

Inköpta tjänster

Hit förs inköpta tjänster, konsulter, licenser etc som uteslutande används i verksamheten om den sammanlagda utgiften för tjänsten över bidragsperioden överstiger 100 000 kr. För att kostnaderna ska vara stödberättigande krävs att de köps eller licensieras från externa aktörer (dvs aktörer som ej medverkar i infrastrukturen) på marknadsmässiga villkor samt att aktivitet och omfattning framgår av beskrivningen i ansökan. Olika parter/noder/moduler inom samma infrastruktur anses inte som externa i förhållande till varandra. Det slutliga bidragsbeloppet för inköpta tjänster fastställs först efter den ekonomiska slutredovisningen. Om kostnader för inköpta tjänster understiger det av Vetenskapsrådet beviljade beloppet ska outnyttjat medel återbetalas till Vetenskapsrådet.

uppdaterad 2023-01-23

Indirekta kostnader

Indirekta kostnader ska följa lärosätets modell för overhead-uttag. Kontakta gärna lärosätets förvaltning för information om den lokala beräkningsmodellen. Ange de indirekta kostnaderna relaterade till olika kostnadsslag på separata rader i budgetmallen och ange vilket kostnadsslag de indirekta kostnaderna avser. I avsnittet "Förklaring av budget" efterfrågas en kort beskrivning av de olika lärosätenas hantering av indirekta kostnader.